

## CONDIZIONI GENERALI

### 1 | PREZZI

I prezzi applicati sono quelli pubblicati all'interno dei nostri siti internet o comunque quelli da noi comunicati per iscritto in fase di preventivo. I prezzi delle strutture si intendono sempre per camera/intera unità abitativa e per notte, i prezzi degli eventuali supplementi (quali ad esempio prima colazione o trattamento di mezza pensione) sono per persona. Sempre per persona se si tratta di voli e di traghetti. Giornalieri se si tratta di noleggio auto, scooter, moto, quad, biciclette. Per taxi/minivan e per tratta nel caso di trasferimenti.

### 2 | TASSA DI SOGGIORNO

La tassa di soggiorno (in vigore a partire dal 01/01/2018) varia - a secondo della struttura prescelta - da €0,50 a €4 per camera/unità abitativa e per notte, e sarà da versare da parte del cliente direttamente in loco.

### 3 | QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione o costo gestione pratica - pari a €45 per persona - è obbligatoria e dovrà essere versata contestualmente al pagamento del deposito. Sono esclusi i bambini fino a 4 anni non compiuti.

### 4 | PAGAMENTI - TERMINI

Una volta che **meltemi travel** avrà inviato per iscritto opzione relativa alle prenotazioni richieste, i pagamenti avverranno tramite bonifico bancario ed entro i termini stabiliti al successivo punto 5. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinare la risoluzione del contratto con obbligo di pagamento delle penali, di seguito indicate al punto 6.

A fronte del pagamento a saldo **meltemi travel** emetterà i vari documenti di viaggio - biglietteria aerea e/o marittima, voucher per servizi a terra e per eventuali noleggi e trasferimenti - oltre alla relativa fatturazione.

Si ricorda di inviare sempre una copia dell'avvenuto bonifico - completo di relativo numero di operazione - come allegato e-mail.

### 5 | PAGAMENTI - SCADENZE

#### 5.1 strutture, noleggi, trasferimenti

deposito: 35% - da versare al momento della prenotazione.

(salvo diversa comunicazione da parte nostra in fase di preventivo, ad esempio in presenza di offerte speciali a saldo immediato non rimborsabile o nei casi di strutture che richiedono un deposito di importo maggiore)

saldo: 30 giorni prima dell'inizio del viaggio.

Qualora la prenotazione venga effettuata nei 30 giorni antecedenti la data di partenza l'intero ammontare dovrà essere versato al momento della prenotazione.

#### 5.2 voli, traghetti, assicurazioni

Relativamente a biglietteria aerea e marittima, alla eventuale stipula di polizze assicurative, è in ogni caso richiesto l'intero saldo contestualmente alla prenotazione.

### 6 | PENALI

#### 6.1 strutture, noleggi, trasferimenti

In caso di cancellazione: fino a 31 giorni prima della partenza perdita del deposito versato; da 30 a 22 giorni prima della partenza 60% di penale; da 21 a 15 giorni prima della partenza 80% di penale. Nessun rimborso per cancellazioni effettuate negli ultimi 14 giorni antecedenti la partenza. Nessun rimborso a soggiorno iniziato. Nessun rimborso nel caso di offerte speciali a saldo immediato.

## 6.2 voli e traghetti

La biglietteria aerea e marittima, una volta emessa, non è modificabile o rimborsabile per alcun motivo - incluse condizioni meteo avverse, scioperi, ritardi, annullamento del servizio da parte del vettore aereo o della compagnia marittima stessa.

## 6.3 quota di iscrizione

La quota di iscrizione non è rimborsabile in alcun caso.

## 7 | MODIFICHE E VARIAZIONI

Una volta che *meltemi travel* avrà confermato la prenotazione in via definitiva, per eventuali successive modifiche richieste da parte del cliente (ad esempio un cambio data), e sempre che vi sia la effettiva possibilità di conferma della variazione, saranno addebitati €45 di spese di gestione (totale per pratica, non per persona).

Le suddette spese di modifica saranno applicate anche nel caso di prenotazione di ulteriori servizi su pratiche da noi già confermate in precedenza - ad esempio per aggiunte successive di strutture su altre isole o aggiunte relativamente a noleggi auto/scooter e trasferimenti.

## 8 | ASSICURAZIONE ANNULLAMENTO VIAGGIO

Al momento della prenotazione dei vari servizi - e non successivamente - è raccomandato, ma comunque facoltativo, stipulare una polizza assicurativa a copertura delle eventuali penali per cancellazione che potrebbero essere applicate nel caso di rinuncia al viaggio, penali espressamente indicate al punto 6. Il contratto di assicurazione intercorre tra la compagnia assicuratrice e il viaggiatore, pertanto i diritti nascenti dal contratto di assicurazione devono essere esercitati dal cliente direttamente nei confronti della compagnia di assicurazione contraente, alle condizioni e con le modalità previste nella polizza, e prestando particolare attenzione alle tempistiche relative all'apertura del sinistro (apertura che dovrà essere effettuata direttamente dal cliente), alla franchigia applicata, ad eventuali limitazioni ed esclusioni.

La suddetta polizza copre esclusivamente i casi di annullamento dovuti a motivi certificabili, e quindi dietro presentazione di certificato medico, ricovero ospedaliero, etc. - ma non offre copertura in caso di pandemia o eventi simili. Inoltre, come previsto dalle normative vigenti, qualora il viaggio dovesse essere annullato a causa della chiusura delle frontiere (come ad esempio in maggio e giugno 2020) sia strutture/noleggiatori che compagnie aeree/marittime non effettueranno rimborsi ma emetteranno voucher.

E' inoltre possibile stipulare assicurazioni relative alla copertura medico/bagaglio e al rientro anticipato dal viaggio.

## 9 | DOCUMENTI DI VIAGGIO

Al momento della ricezione dei vari documenti (biglietteria aerea e marittima, voucher, fattura) si prega di controllare attentamente le informazioni riportate e, qualora si riscontrassero delle inesattezze, di comunicarlo tempestivamente in modo da porre rimedio.

Relativamente ai traghetti - nei casi in cui occorra permutare il biglietto elettronico da noi inviato in biglietto cartaceo - verrà indicato con quanto anticipo rispetto all'orario di partenza sarà necessario recarsi presso il chiosco o l'ufficio della compagnia marittima presenti al porto di imbarco.

## 10 | CARATTERISTICHE GENERALI

Ciascuna struttura viene presentata con una scheda informativa che ne indica caratteristiche, servizi disponibili, posizione. Nel caso di case e ville le relative foto - pubblicate o da noi inviate via e-mail - sono attinenti alle singole soluzioni proposte. Nel caso di strutture che propongono più camere, studio o appartamenti, le foto prodotte si intendono a titolo puramente esemplificativo ed indicativo, nel senso che la specifica unità sarà assegnata da parte del proprietario/gestore all'arrivo del cliente al momento del suo arrivo presso la struttura prenotata, e potrebbe leggermente differire nella disposizione o negli arredi rispetto agli esempi forniti. Allo stesso modo, sempre nel caso di camere, studio, appartamenti, vengono garantite alcune caratteristiche (ad esempio la vista mare oppure il piano superiore) qualora vi sia una effettiva differenza di prezzo tra le varie soluzioni proposte, ma soltanto in questo caso. Nei casi invece in cui il prezzo tra le varie soluzioni all'interno di una medesima struttura sia esattamente lo stesso, *meltemi travel* può - esclusivamente al momento della prenotazione e non successivamente - inoltrare segnalazione per particolari esigenze, ma la suddetta resta comunque una richiesta e non è mai da considerarsi come una garanzia. Resta in ogni caso a discrezione del proprietario/gestore della struttura soddisfarla o meno.

Per quanto riguarda la presenza o meno di vista mare, aria condizionata, internet wi-fi, etc., *meltemi travel* si attiene fedelmente a quanto specificato e pubblicizzato dalle singole strutture. Di conseguenza *meltemi travel* non sarà responsabile per eventuali negligenze o mancanze da parte delle strutture stesse (ad esempio per il corretto funzionamento dell'aria condizionata o di internet, o per l'erogazione di questi servizi esclusivamente in determinati orari prefissati). Non si accettano inoltre reclami per una eventuale momentanea mancanza di acqua, gas, elettricità, aria condizionata, collegamento internet.

Tutte le soluzioni da noi proposte sono dotate di servizi privati. In caso di camere, studio, appartamenti bilocali, la sistemazione della terza/quarta/quinta persona è prevista in letto aggiunto o divano letto (salvo diversamente indicato). Solo le persone effettivamente prenotate possono soggiornare nella struttura, e il numero degli ospiti non deve in alcun caso eccedere il numero massimo indicato. Se il proprietario/gestore dovesse trovare più persone di quelle consentite è autorizzato a chiedere ai clienti di lasciare la struttura.

Il check-in nelle strutture - salvo eccezioni o accordi particolari - avviene a partire dalle ore 14.00, mentre il check-out in partenza è richiesto entro le ore 10.00. I trasferimenti dal porto/aeroporto alla struttura e viceversa sono inclusi solo nei casi da noi espressamente indicati.

## 11 | RECLAMI

Ogni mancanza o negligenza deve essere contestata dal cliente immediatamente e senza ritardo affinché l'organizzatore o il suo rappresentante locale possano verificare e nel caso intervenire per cercare di porre rimedio all'inconveniente segnalato (*meltemi travel* è operativa anche nel mese di agosto).

Entro e non oltre 24 ore dal momento del check-in occorrerà inviare come allegato e-mail delle foto che documentino l'eventuale mancanza o negligenza, foto non solo relative a dettagli ma che siano esplicative anche del contesto generale. In caso di mancata segnalazione non potrà essere contestato alcun inadempimento contrattuale. Il cliente dovrà altresì - a pena di decadenza - sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

Nel caso di prenotazioni comprensive di voli e/o traghetti/aliscafi il contratto è stipulato direttamente tra il cliente e il vettore aereo/compagnia marittima, di conseguenza *meltemi travel* in qualità di intermediario non è responsabile in alcun modo nel caso in cui per ragioni di forza maggiore - quali ritardi o annullamenti, scioperi, guasti tecnici o meccanici, condizioni climatiche o marittime avverse - non vengano effettuati regolarmente detti servizi e ciò non consenta quindi il previsto utilizzo di altri servizi già precedentemente prenotati. In particolare non è responsabile qualora tali ritardi o annullamenti determinino la perdita di coincidenze di ulteriori trasporti aerei o marittimi e/o il mancato utilizzo parziale o totale di servizi alberghieri già prenotati, oltre ad eventuali pernottamenti aggiuntivi e non previsti che saranno esclusivamente a carico del cliente. Non essendo il verificarsi di dette circostanze di sua competenza, *meltemi travel* non è responsabile di eventuali maggiori spese derivanti da variazioni operative e di conseguenza eventuali richieste di rimborsi o risarcimenti dovranno essere effettuate da parte del cliente direttamente ai fornitori dei servizi che hanno causato il disagio (vettori aerei/compagnie marittime).

## 12 | INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali, il cui conferimento è necessario per permettere la conclusione e l'esecuzione del contratto di viaggio, saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di perfezionamento e conseguente esecuzione del contratto. L'esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente - a titolo esemplificativo: diritto di richiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo - potrà essere esercitato nei confronti del titolare del trattamento. Per ogni più ampia informazione sul trattamento dei dati da parte dell'organizzatore si rimanda alla specifica sezione del sito contenente la privacy policy.

## 13 | FORO COMPETENTE

Per qualsiasi tipo di controversia sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Firenze.